

## INFORME EJECUTIVO DE REALIZACION DE VIAJES AL EXTERIOR

## 1- Datos del Evento

1	Denominación	TALLER SUBREGIONAL SOBRE PREACREDITACIÓN DE ASESORES DEL PROGRAMA MERCATOR (MPA) PARA PAÍSES DE HABLA HISPANA DE LAS AMÉRICAS Y EL CARIBE
2	Organización	ORGANIZACIÓN MUNDIAL DE ADUANAS (OMA)
3	Objeto	TALLER SUBREGIONAL SOBRE PREACREDITACIÓN DE ASESORES DEL PROGRAMA MERCATOR (MPA) PARA PAÍSES DE HABLA HISPANA DE LAS AMÉRICAS Y EL CARIBE
4	Fecha de realización	24/07/2023 al 01/08/2023
5	Lugar (ciudad/país)	CIUDAD BOGOTÁ - COLOMBIA
6	Lugar de hospedaje	SIN DETERMINAR – A CARGO DE LA ORGANIZACIÓN

## 2- Datos de la Persona Autorizada

1	Nombres y Apellidos	MARIA VIRGINIA SANCHEZ ZARZA
2	Cédula de identidad civil n°	1.629.351
3	Cargo	JEFA DE DEPARTAMENTO
4	Entidad/ Dependencia donde presta servicios (Dirección/Departamento)	DIRECCIÓN DE RELACIONES INTERNACIONALES

## 3- Costos

1	Fecha de salida y Fecha de retorno	23/07/2023 al 02/08/2023
2	Costo de Pasaje	A CARGO DE LA ORGANIZACIÓN.
3	Costo de viático	-
4	Costo de refuerzo de viático	Gs. 2.052.138.-
5	Costo total del viaje	Gs. 2.052.138.-

## 4-Pertinencia

1	Correspondencia entre el objetivo del evento y las funciones desempeñadas por el solicitante	La funcionaria ha sido seleccionada por la Organización Mundial de Aduanas para participar en el Taller de certificación de expertos en facilitación de comercio, lo cual representa la posibilidad de contar con un experto en la mencionada materia en el plantel de funcionarios de la DNA.
2	Carácter de la participación (p. ej.: expositor)	Participante
3	Resolución que autoriza el viaje	Resolución DNA N° 1101/2023.-

## 5- Información Complementaria

Adjuntar el programa de actividades del evento

