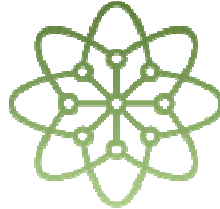


GUÍA PASO A PASO



MARANGATU



Desvinculación Tercero Autorizado (Personal Independiente)

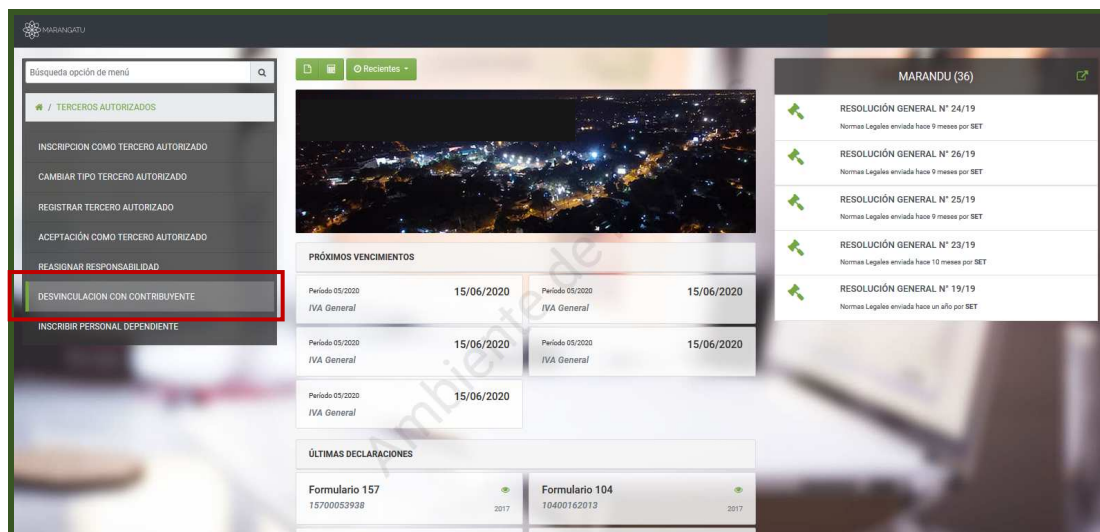
A través del Sistema Marangatu

GUÍA PASO A PASO

PASO 1: Ingrese al Sistema Marangatú con su Usuario y Clave de Acceso.



PASO 2: En el menú principal seleccione el módulo Terceros Autorizados/ Desvinculación con Contribuyente.



GUÍA PASO A PASO

PASO 3: El Personal Independiente, deberá presionar el botón **Búsqueda** y luego identificar el RUC del Contribuyente para realizar la desvinculación con la opción **Procesar**.

DESVINCLACIÓN CON CONTRIBUYENTE

RUC tercero: [Campo con valor deshabilitado]

RUC contribuyente: [Campo vacío]

Botón: **Búsqueda**

Subsecretaría de Estado de Tributación

Contacto

Botón: **Cerrar Ventana**

DESVINCLACIÓN CON CONTRIBUYENTE

RUC tercero: [Campo con valor deshabilitado]

RUC contribuyente: [Campo vacío]

Botón: **Búsqueda**

2 Registros
2 registros en página, 1 página

CONTRIBUYENTES RELACIONADOS

Procesar	RUC contribuyente	Contribuyente	Fecha Inicio
Procesar	539958		18/07/2018
Procesar	80023871		15/06/2020

Botón: **Excel**

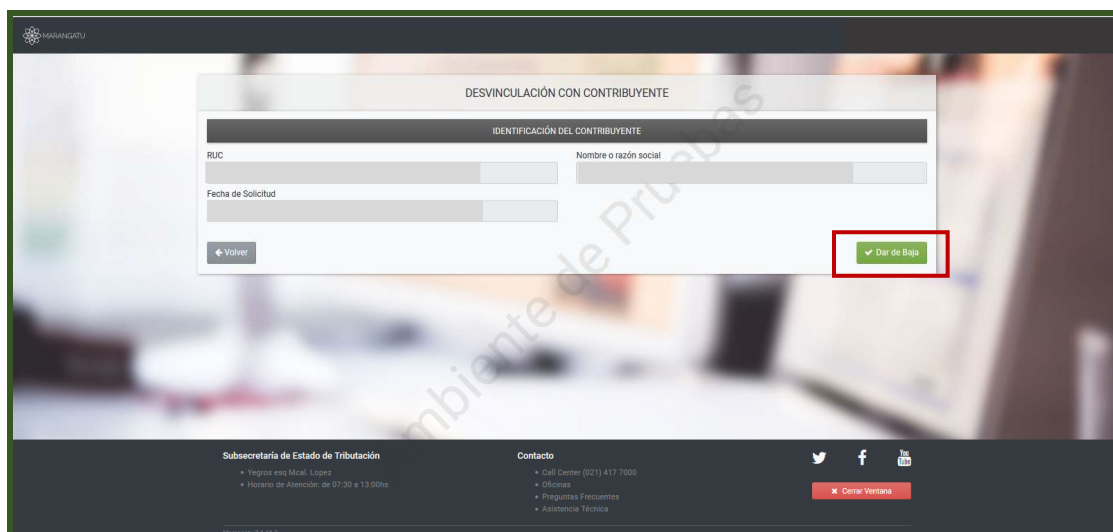
Subsecretaría de Estado de Tributación

Contacto

Botón: **Cerrar Ventana**

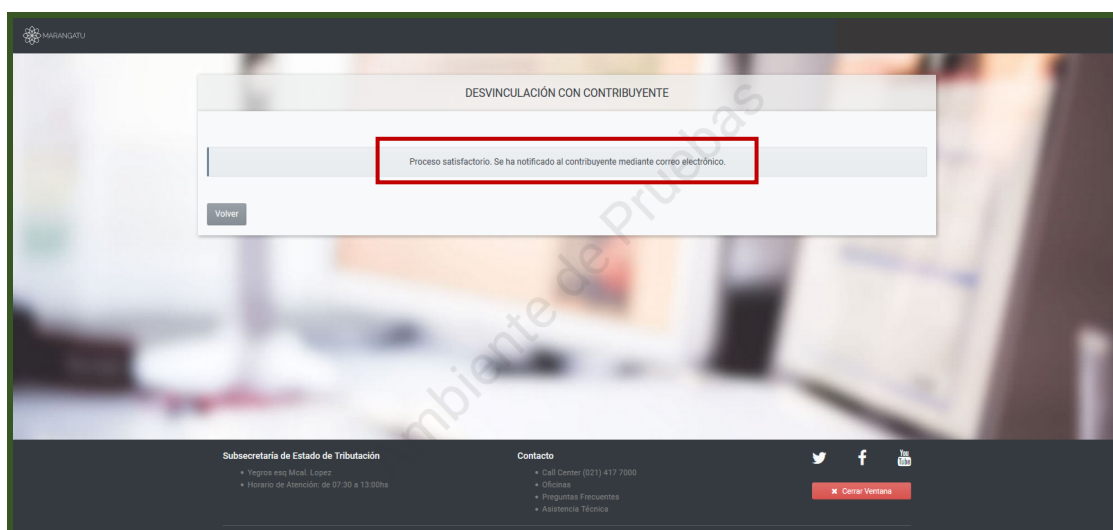
GUÍA PASO A PASO

PASO 4: Se desplegarán los datos del contribuyente y para proceder a su desvinculación haga clic en la opción Dar de Baja.



The screenshot shows a web form titled "DESVINCLACIÓN CON CONTRIBUYENTE" with a sub-header "IDENTIFICACIÓN DEL CONTRIBUYENTE". The form contains three input fields: "RUC", "Nombre o razón social", and "Fecha de Solicitud". Below the fields are two buttons: "Volver" on the left and "Dar de Baja" on the right. The "Dar de Baja" button is highlighted with a red rectangular box. The footer of the page includes contact information for the Subsecretaría de Estado de Tributación and a "Cerrar Ventana" button.

PASO 4: Una vez finalizado el proceso, se remitirá vía correo electrónico al contribuyente la información de la desvinculación.



The screenshot shows the same web form as above, but now it displays a success message in a light blue box: "Proceso satisfactorio. Se ha notificado al contribuyente mediante correo electrónico." The message box is highlighted with a red rectangular box. The "Volver" button is visible below the message. The footer of the page remains the same as in the previous screenshot.

Dirección de Asistencia al Contribuyente y de Créditos Fiscales
06/2020