





Habilitación como Facturador Electrónico (Sistema Ekuatia[´]i)

(Módulo Facturación y Timbrado)





Importante:

Conforme al artículo 24 de la Resolución General DNIT N° 06/2024, se establece que el Sistema Ekuatia'i solo podrá ser utilizado por el contribuyente que cuente con un solo establecimiento declarado en el RUC y con un único punto de expedición.

Por otro lado, el artículo 22 de la Resolución citada más arriba, expone que para la emisión de Documentos Tributarios a través del Sistema Ekuatia'i, el contribuyente deberá:

- Gestionar la obtención del Certificado Cualificado de Firma Electrónica conforme a lo previsto en la Resolución DNIT N° 757/2024, previo a la habilitación como facturador electrónico.
- 2) Solicitar por única vez la habilitación como facturador electrónico, a través del Sistema Marangatu, utilizando para el efecto, su Clave de Acceso Confidencial de Usuario, para lo cual deberá estar al día en el cumplimiento de sus obligaciones tributarias, incluyendo la obligación formal de presentación de Declaraciones Juradas de liquidación de impuestos e Informativas y contar con el RUC en estado Activo.

La Habilitación como Facturador Electrónico deberá ser gestionada antes de dar de Baja el timbrado de comprobantes virtuales.

PASO 1: Para generar la Solicitud de Habilitación como Facturador Electrónico, el contribuyente deberá dirigirse a la página web *www.dnit.gov.py*, en la sección "*Servicios en Línea*" y presionar sobre la opción "*Ingresar a Marangatu*".



PASO 2: Posteriormente, deberá ingresar al *"Sistema Marangatu"* con su *Usuario* (RUC sin dígito verificador) y la Clave de Acceso Confidencial respectiva.





PASO 3: En el menú principal del *"Sistema Marangatu"* deberá dirigirse al módulo de *FACTURACIÓN Y TIMBRADO,* y seleccionar *SOLICITUDES / DOCUMENTOS ELECTRÓNICOS / HABILITACIÓN DE FACTURADOR ELECTRÓNICO.*

Búsqueda opción de menú Q / FACTURACION Y TIMBRADO SOLICITUDES SOLICITUDES CONSULTAS > GESTION AUTOIMPRESORES > GESTION PREIMPRESOS > GESTION IMPRENTAS > GESTION MAQUINAS REGISTRADORAS > GESTION COMPROBANTES VIRTUALES >	
* / FACTURACION Y TIMBRADO SOLICITUDES SOLICITUDES CONSULTAS GESTION AUTOIMPRESORES GESTION PREIMPRESOS GESTION IMPRENTAS GESTION MAQUINAS REGISTRADORAS GESTION COMPROBANTES VIRTUALES	
SOLICITUDES > CONSULTAS > GESTION AUTOIMPRESORES > GESTION PREIMPRESOS > GESTION IMPRENTAS > GESTION MAQUINAS REGISTRADORAS > GESTION COMPROBANTES VIRTUALES > Búsqueda opción de menú	
SOLICITUDES > CONSULTAS > GESTION AUTOIMPRESORES > GESTION PREIMPRESOS > GESTION IMPRENTAS > GESTION MAQUINAS REGISTRADORAS > GESTION COMPROBANTES VIRTUALES > Búsqueda opción de menú	
CONSULTAS > GESTION AUTOIMPRESORES > GESTION PREIMPRESOS > GESTION IMPRENTAS > GESTION MAQUINAS REGISTRADORAS > GESTION COMPROBANTES VIRTUALES > Búsqueda opción de menú	
GESTION AUTOIMPRESORES > GESTION PREIMPRESOS > GESTION IMPRENTAS > GESTION MAQUINAS REGISTRADORAS > GESTION COMPROBANTES VIRTUALES > Búsqueda opción de menú	
GESTION PREIMPRESOS > GESTION IMPRENTAS > GESTION MAQUINAS REGISTRADORAS > GESTION COMPROBANTES VIRTUALES > Búsqueda opción de menú	
GESTION IMPRENTAS > GESTION MAQUINAS REGISTRADORAS > GESTION COMPROBANTES VIRTUALES > Búsqueda opción de menú	
GESTION MAQUINAS REGISTRADORAS > GESTION COMPROBANTES VIRTUALES > Búsqueda opción de menú >	
GESTION COMPROBANTES VIRTUALES >	
Búsqueda opción de menú	
Búsqueda opción de menú	
Búsqueda opción de menú	-
	Q
	·
# / FACTURACION Y TIMBRADO / SOLICITUDES	
AUTOIMPRESORES	
MAQUINAS REGISTRADORAS	
PREIMPRESOS	
HABILITACION IMPRENTAS	
COMPROBANTES VIRTUALES	
WEBSERVICE PARA RETENCIONES VIRTUALES	
DOCUMENTOS ELECTRONICOS	
	_
Búsqueda opción de menú	Q
 FACTURACION Y TIMBRADO / SOLICITUDES / DOCUMENTOS ELECTRONICOS 	
ADMINISTRACION DE ESTABLECIMIENTOS Y PUNTOS DE EXPEDICION	

GENERAR TIMBRADO FACTURADOR ELECTRÓNICO

SOLICITUD Y OBTENCION DEL CSC

BAJA DE TIMBRADO





PASO 4: En el ítem de "Modalidades del Sistema" de la pestaña "Modalidad" deberá seleccionar la opción "Solución Gratuita" y posteriormente presionar sobre el botón "Siguiente".

	SOLICITUD DOCUMENTO ELECTRÓNICO
Modalidad Datos Previa	
MODALD	ADES DEL SISTEMA
SOLUCION GRATUITA	
	Y Y
× Cancelar	→ Siguiente
	X ^C

		SOLICITUD DOCUMENTO ELECTRÓNICO	
Modalidad	Datos Previa		
		MODALIDADES DEL SISTEMA	
	SOLUCION GRATUITA		
	SISTEMA CONTRIBUYENTE		
× Cancelar		→ Siguiente	
		$\odot_{\mathbf{x}}$	

PASO 5: El Sistema de forma automática recupera la información del *"Domicilio Fiscal"* y la/s *"Actividad/es Económica/s"*.

-				
Departame	ato			
CAPITAL		ASUNCION (DISTRITO)		
Localidad		Barrio		
ASUNCIO	N (DISTRITO)	CATEDRAL		
Teléfono		Regional		
(3333)555	55555	CONCEPCIÓN		
Calle				
PRUEBA	PRUEBA			
		ACTIVIDADES ECONÓMICAS		
Principal	Descripción			
S	96099 - OTRAS ACTIVIDADES DE SERVICIOS PERSONALES N.C.P.			
La/s ao En caso	tividad/es económica/s que constan en la presente solicitud son la o de que requiera incorporar una nueva o desee excluir alguna de el	ue Ud. tiene vigentes en el RUC, por lo que los documentos tributarios electrónicos deberán ser emitidos conforme a las mismas. deberá realizar la Actualización de sus Datos en el RUC conforme a la normativa vigente.		

Importante:

La/s actividad/es económica/s que constan en la Solicitud de Habilitación como Facturador Electrónico son las que Ud. tiene vigente/s en el RUC, por lo que los Documentos Tributarios Electrónicos deberán ser emitidos conforme a las mismas.

En caso de que requiera incorporar una nueva actividad económica, o desee excluir alguna de ellas deberá realizar la Actualización de sus Datos en el RUC conforme a la normativa vigente.



PASO 6: En el ítem *"Tipos de Comprobantes"* deberá seleccionar los documentos por los cuales requiere el *"Timbrado Electrónico"*, seguidamente presionar el botón *"Siguiente"*.

	TIPOS DE COMPROBANTES	\mathcal{O}
FACTURA ELECTRON CA	NOTA DE CREDITO ELECTRONICA	NOTA DE DEBITO ELECTRONICA
AUTOFACTURA ELECTRONICA	NOTA DE REMISION ELECTRONICA	
🗙 Cancelar 🖌 Atrás		→ Siguiente
	TIPOS DE COMPROBANTES	
FACTURA ELECTRONICA	TIPOS DE COMPROBANTES	NOTA DE DEBITO ELECTRONICA
FACTURA ELECTRONICA	TIPOS DE COMPROBANTES	NOTA DE DEBITO ELECTRONICA

PASO 7: El Sistema recupera en el ítem de *"Establecimientos"* en forma de lista desplegable, aquellos establecimientos vinculados al RUC para su selección.

Co
10.
€ + Agregar
→ Siguiente
S
÷





PASO 8: A continuación, presionar el botón "Agregar".

El Sistema notifica a través de la ventana emergente que *"El Establecimiento ha sido agregado a la solicitud".*

SOLICITUD DOCUMENTO ELECTRÓN	
Modalidad Datos Comprobantes Previa	S
ESTABLECIMIENTOS	
Incluir Establecimiento	
001 (MATRIZ) CAPITAL - ASUNCION (DISTRITO) - ASUNCION (DISTRITO) - CATEDRAL - AUTOPISTA, PRUEBA	¢ + Agregar
★ Cancelar ← Atrás	→ Siguiente
SOLICITUD DOCUMENTO ELECTRÓNICO	El Establecimiento ha sido agregado a la 4x solicitud
Modalidad Datos Comprobantes Previa	
ESTABLECIMIENTOS Incluir Establecimiento	KNETA-1 OMENICI INCILI DIGHEAM
	7800
Punto de Expedición FACTURA ELECTRONICA Ponto de Expedición + Drar puntos de argedición Consear cantidad total de avantos de argedición	CAPITAL, ASUNCION (DISTRITO), ASUNCION (DISTRITO), CATEBRAL AUTOPISTA PRUEBA El premigibel gor py
	C (3333)6555555
x Cancelar	Sin Representante Legal

PASO 9: Seleccionado el establecimiento, el Sistema requerirá la gestión del Punto de Expedición, para lo cual deberá en el campo *"Ingresar cantidad total de puntos de expedición"*, registrar la cantidad de 1(uno) como punto de expedición necesaria.

Incluir Establecimiento		
		÷ Agregar
# # 001 Quitar CAPITAL - ASUNCION (DISTRITO) - ASUNCION (DISTRITO) - CATEDRAL - AUTOPIS	TA PRUEBA	
Punto de Expedición	FACTURA ELECTRONICA	
	Ingresar cantidad total de puntos de expedición	+ Crear puntos de expedición
🗙 Cancelar 🛛 🗲 Atrás	1010	→ Siguiente

PASO 10: Presionar el botón "+Crear punto de expedición".

	SOLICITUD DOCUMENTO ELECTRÓ	NICO
Modalidad Datos Comprobantes Previa		S
	ESTABLECIMIENTOS	
Incluir Establecimiento	2ePr	÷ Agregar
Punto de Expedición	FACTURA ELECTRONICA	
	Ingresar cantidad total de puntos de expedición	+ Crear puntos de expedición
★ Cancelar ← Atrás		→ Siguiente

PASO 11: El Sistema genera una ventana emergente en el que emite la *pregunta "¿Desea asociar x Punto(s) de Expedición al Establecimiento?"*. En caso de estar de acuerdo, presionar la opción *"Asociar Puntos de Expedición",* de lo contrario, *"Cancelar"*.

	Atención		
	¿Desea asociar 1 Punto(s) de Expedi	ción al Establecimiento?	
-	Cancelar ASOCIAR PUN	ITOS DE EXPEDICIÓN	
	Cancelar ASOCIAR PUN	ITOS DE EXPEDICIÓN	

PASO 12: El Sistema asigna un código al punto de expedición, consecuentemente disponibiliza el tipo de documento electrónico para su selección, seguidamente presionar el botón *"Siguiente"*.

Incluir Establecimiento	ESTABLECIMIENTOS	
		÷ + Agregar
# # 001 Cultar Capital - Asuncion (Distrito) - Asuncion (Distrito) - Catedral - Autopist	TA PRUEBA	< >
Punto de Expedición		
001		
	Ingresar cantidad total de puntos de expedición + Crear puntos de e	xpedición
🗙 Cancelar 🛛 🗲 Atrás	all	→ Siguiente

	SOLICITUD DOCUMENTO ELECTRÓNIC	0
Modalidad Datos Comprobantes Previa		S
	ESTABLECIMIENTOS	
Incluir Establecimiento	Q^(÷ + Agregar
# # 001 CULT		< >
Punto de Expedición	FACTURA ELECTRONICA	
	Z × C	
001		
	Ingresar cantidad total de puntos de expedición	+ Crear puntos de expedición
★ Cancelar ← Atrás		→ Siguiente

PASO 13: A continuación, podrá visualizar la vista preliminar de la *"Solicitud de Habilitación como Facturador Electrónico"*, si está de acuerdo en generar dicha solicitud presionar *"Finalizar"*, caso contrario, *"Cancelar"*.

DIREC	CIÓN NACIONAL DE INGRESO	S TRIBUTARIOS			
CEREN	CIA GENERAL DE IMPLIESTOS	INTERNOS		NUMERO	
GEREN					
FORM.364-3				FECHA 20/03/2024	
SOLICITUD DE	HABILITACION COMO FA	CTURADOR E	LECTRONICO		
DATOS DEL CONTRIBUYENTE					
RUC Nombra o Razon Social	TABLE & LONG		DV Estado	9 ACTIVO	
REPRESENTANTE I FGAI	Contraction of the second		Cotado		
CI					
Nombre					
DATOS DE UBICACION					
Departamento	CAPITAL	Distrito	ASUNCION (DIS	TRITO)	
Localidad	ASUNCION (DISTRITO)	Barrio	CATEDRAL		
Domicilio	PRUEBA	Telefono	(4444)9999999		
Correo Electronico	PVERA@SET.GOV.PY				
ACTIVIDADES ECONÓMICAS					
Principal Código		Nor	nbre		
S C4_960	99 OTRAS ACTIVIDADES DE SER	CIOS PERSONALES	S N.C.P.	10 and a sure la a	
documentos tributarios electróni	cos deberán ser emitidos conforme	a las mismas. En	caso de que requie	ra incorporar una nueva o	
desee excluir alguna de ellas deb	erá realizar la Actualización de sus	Datos en el RUC co	onforme a la norma	itiva vigente.	
MODALIDAD DE EMISION DE DOCU	MENTOS ELECTRONICOS				
SOLUCION GRATUITA					
DOCUMENTOS SOLICITADOS					
Codigo del Establecimiento	Punto de Expedicion		Tipo de Comprol	ante	
001	001		FACTURA ELECTR	ONICA	

Si requiere realizar alguna modificación, presionar el botón "Atrás".

PASO 14: A través de una ventana emergente, el Sistema pregunta "¿Desea enviar la Solicitud de Habilitación?", presionar "Enviar Solicitud de Habilitación" si desea continuar, caso contrario, "Cancelar".

Г

PASO 15: Una vez enviada la solicitud el Sistema genera el Formulario N° 364 *"Solicitud de Habilitación como Facturador Electrónico"* en estado "Aceptado".

G	RENCIA GENERAL DE IMPUESTO	S INTERNOS		NUMERO	364010002402
FORM.364-3					20/03/2024
SOLICITUD	DE HABILITACION COMO F	ACTURADOR EL	ECTRONIC	0.	-0-
RUC	100		DV	9	
Nombre o Razon Social	CONTRACTOR AND		Estado	ACTIVO	
REPRESENTANTE LEGAL					
CI					
Nombre			_		
DATOS DE UBICACIÓN					
Departamento CAPITAL		Distrito	ito ASUNCION (DISTRITO)		
.ocalidad ASUNCION (DISTRITO)		Barrio	CATEDRAL		
Domicilio Corres Electronico	PRUEBA	Telefono	(4444)99999	999	
	pvera@aet.gov.py				
Dringing L	Cádina	Nam	hee		
Principai S C.	4 96099 OTRAS ACTIVIDADES DE SE	RVICIOS PERSONALES	NCP		
a/s actividad/es económi locumentos tributarios ele desee excluir alguna de ella MODALIDAD DE EMISION DE	ca/s que constan en la presente solicitu ctrónicos deberán ser emitidos conforn s deberá realizar la Actualización de su DOCUMENTOS ELECTRONICOS	ud son las que Ud. tier ne a las mismas. En c ıs Datos en el RUC coi	ne vigentes en e aso de que req nforme a la nor	el RUC, por lo uiera incorpo rmativa viger	o que los orar una nueva o nte.
SOLUCION GRATUITA					
OCUMENTOS SOLICITADOS					
Codigo del Establecimient	o Punto de Expedicion		Tipo de Comp	probante	
001	001		FACTURA ELEC	CTRONICA	

PASO 16: El Sistema remitirá al Buzón Electrónico Tributario *"Marandu",* el mensaje de comunicación de la Solicitud generada.

		MARANDU	-
			🗙 Cerrar
*	Aviso de Inconsistencias Impositivas O Mensajes	۵ mié 20 mar 2024 15.06 @mié 20 mar 2024 15.06	🖨 Imprimir
*	Notificaciones 3 Mensajes	SIEIT	
•	Notificaciones Sifen O Mensajes		
	Alertas (3) 3 Mensajes	LA SUBSECRETARÍA DE ESTADO DE TREUTACIÓN HA RECEPCIONADO SU SOLICITUD DE HABILITACIÓN COMO FACTURADOR ELECTRÓNICO POR SOLUCIÓN GRATUITA CON Nº 364010002402, LA MISMA SERÁ ANALIZADA TENERDO EN CUENTA LA NORMATIVA VIGENTE. CORDIALES SALUDOS	
	Avisos (6) 6 Mensajes	Subsecretaria De Estado De Tributación	
•	Comunicaciones (5) 6 Mensajes		
*	Normas Legales (96) 96 Mensajes		

Г

PASO 16: La DNIT recibirá la Solicitud de habilitación como facturador electrónico y procederá dentro del plazo de tres (3) días hábiles a su aprobación o rechazo, lo cual le será notificado al Buzón Tributario "Marandu" del contribuyente solicitante.

٦

	GERENCIA GENE	RAL DE IMPUESTO	S INTERNOS		NUMERO	364010002402
EORM.364-3					FECHA	20/03/2024
SOLICIT	UD DE HABILIT	ACION COMO F	ACTURADOR ELI	ECTRONICO).	
DATOS DEL CONTRIBUYE	NTE					
RUC	10.00			DV	9	
Nombre o Razon Social	Contraction (Contraction)	1000		Estado	ACTIVO	
REPRESENTANTE LEGAL						
сі						
Nombre						
DATOS DE UBICACION						
Departamento	CAPITAL		Distrito	ASUNCION (D	ISTRITO)	
Localidad	ASUNCION (D	DISTRITO)	Barrio	CATEDRAL		
Domicilio	PRUEBA		Telefono	(4444)999999	99	
Correo Electronico	pvera@set.go	уу.ру				
ACTIVIDADES ECONÓMIC	CAS					
Principal	Código		Nom	bre		
S	C4_96099 OTR/	AS ACTIVIDADES DE SE	RVICIOS PERSONALES	N.C.P.		
	ómica/s que constan	en la presente solicitu 1 ser emitidos conform la Actualización de su	id son las que Ud. tien ne a las mismas. En ci	ie vigentes en el aso de que requ	I RUC, por lo iiera incorpo	o que los orar una nueva o nte
La/s actividad/es econo documentos tributarios desee excluir alguna de MODALIDAD DE EMISION	electrónicos deberán ellas deberá realizar DE DOCUMENTOS ELE	ECTRONICOS	IS Datos en el RUC col	norme a la norr	nativa viger	
La/s actividad/es econo documentos tributarios desee excluir alguna de MODALIDAD DE EMISION SOLUCION GRATUITA	electrónicos deberán ellas deberá realizar DE DOCUMENTOS ELE	ECTRONICOS	s Datos en el RUC col		nativa viger	
La/s actividad/es econo documentos tributarios desee excluir alguna de MODALIDAD DE EMISION SOLUCION GRATUITA DATOS DEL TIMBRADO	electrónicos deberán ellas deberá realizar DE DOCUMENTOS ELE	ECTRONICOS	s Datos en el RUC col		nativa viger	
La/s actividad/es econd documentos tributarios desee excluir alguna de MODALIDAD DE EMISION SOLUCION GRATUITA DATOS DEL TIMBRADO Numero de Timbrado	electrónicos deberán ellas deberá realizar DE DOCUMENTOS ELE 12561412	ECTRONICOS	IS Datos en el RUC col	nome a la nom		
La/s actividad/es econd documentos tributarios desee excluir alguna de MODALIDAD DE EMISION SOLUCION GRATUITA DATOS DEL TIMBRADO Numero de Timbrado Estado	electrónicos deberán ellas deberá realizar DE DOCUMENTOS ELE 12561412 ACTIVO	ECTRONICOS	IS Datos en el RUC col			
La/s actividad/es econd documentos tributarios desee excluir alguna de MODALIDAD DE EMISION SOLUCION GRATUITA DATOS DEL TIMBRADO Numero de Timbrado Estado Fecha Inicio de Vigencia	electrónicos deberán ellas deberá realizar DE DOCUMENTOS ELE 12561412 ACTIVO 20/03/2024	ECTRONICOS	IS Datos en el RUC col			
La/s actividad/es econd documentos tributarios desee excluir alguna de MODALIDAD DE EMISION SOLUCION GRATUITA DATOS DEL TIMBRADO Numero de Timbrado Estado Fecha Inicio de Vigencia DOCUMENTOS SOLICITA	electrónicos deberán ellas deberá realizar DE DOCUMENTOS ELE 12561412 ACTIVO 20/03/2024 DOS	ECTRONICOS	IS Datos en el RUC col			
La/s actividad/es econd documentos tributarios desee excluir alguna de MODALIDAD DE EMISION SOLUCION GRATUITA DATOS DEL TIMBRADO Numero de Timbrado Estado Fecha Inicio de Vigencia DOCUMENTOS SOLICITAI Codigo del Establecim	electrónicos deberán ellas deberá realizar DE DOCUMENTOS ELE 12561412 ACTIVO 20/03/2024 DOS niento Pun	to de Expedicion	IS Datos en el RUC col	Tipo de Compr	robante	

	MARANDU
Aviso de Inconsistencias Impositivas O Mensajes	
Notificaciones 3 Mensajes	Estimado Contribuyente:
Notificaciones Sifen O Mensajes	La Subsecretaría de Estado de Tributación ha analizado su solicitud de Habilitación como Facturador Electrónico con Número: 364010002402. Como resultado, se encuentra en estado Aprobado .
Alertas (3) 3 Mensajes	Los motivos que justifican este resultado son los siguientes: PRUEBA.
Avisos (6) 6 Mensajes	E ID es: 1 Su codigo de seguridad es: 3e9C321Edd59fFE8E2930De4E19eb8b2 Cordiales Saludos.
Comunicaciones (5) 6 Mensajes	
Normas Legales (96) 96 Mensajes	

Al momento de aprobar la solicitud, la DNIT otorgará la autorización y timbrado de documentos electrónicos y remitirá además el CSC al Buzón Tributario "Marandu".

El CSC (Código de Seguridad del Contribuyente) es un código secreto brindado a los facturadores electrónicos por la Dirección Nacional de Ingresos Tributarios, teniendo esta y

el contribuyente el conocimiento exclusivo del CSC, el cual es utilizado por el emisor del documento electrónico para la generación del QR a fin de garantizar la autoría del KuDE.

Una vez autorizado el timbrado de los documentos tributarios electrónicos, el contribuyente deberá ingresar a la página Institucional de la DNIT y proceder a la configuración del Sistema E-kuatia[']i, de acuerdo con el giro de su negocio.

Importante:

Cuando un contribuyente adherido al Sistema Ekuatia'i requiera contar con una mayor cantidad de establecimientos y/o puntos de expedición, deberá adoptar otro medio de generación de comprobantes, tales como preimpreso, autoimpresor, EKuatia y deberá comunicar la baja de la autorización y timbrado electrónico de documentos.

Cuando un contribuyente con timbrado electrónico presente su solicitud de cancelación del RUC, una vez que la misma sea aprobada por la Administración Tributaria, el timbrado electrónico será dado de baja automáticamente.

Dirección General de Normalización, Modernización e Innovación – Gerencia Ejecutiva.

04/2024

